

BOĞAZIÇI ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ FAALİYETLERİ KOORDİNASYON KURULU
ÇALIŞMA YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı; Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulunun kuruluşu ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge, Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulunun; Boğaziçi Üniversitesinde aktif olarak faaliyetlerini sürdüren ve Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu onayıyla yeni kurulacak olan öğrenci kulüplerinin işleyiş, çalışma, yönetim ve denetimine ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14, 46 ve 47'nci maddeleri ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 32'nci maddesi ile 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönerge'de geçen:

- a) Akademik yıl: Bir akademik yılın başlangıcından bir sonraki akademik yılın başlangıcına kadar olan süreyi,
- b) Etkinlik/Faaliyet: Hangi isim veya tanım altında olursa olsun, kulüpler tarafından yapılan, düzenlenen veya yürütülmesi tamamen veya kısmen üstlenilen eğitim, gezi, konferans, söyleşi, panel, sempozyum, tanıtım, toplantı, yarışma gibi her türlü organizasyon, etkinlik ve faaliyet ile Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen ve öğrencileri doğrudan ya da dolaylı olarak ilgilendiren her türlü organizasyon, etkinlik ve faaliyeti,
- c) Kulüp: Bu Yönerge'de belirtilen başvuru koşullarını yerine getirerek Boğaziçi Üniversitesine kayıtlı öğrenciler tarafından, öğrencilerin eğitim faaliyetleri dışındaki zamanlarını değerlendirmek amacıyla; akademik, mesleki, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve fikrî faaliyette bulunmak için kurulmasına karar verilmiş, faaliyeti geçici olarak durdurulmamış, askıya alınmamış veya kapatılmamış öğrenci kulübünü veya topluluğunu,
- ç) Kurul: Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulunu,
- d) Rektör: Boğaziçi Üniversitesi Rektörü'nü,
- e) Rektör Yardımcısı: Öğrenci faaliyetlerinden sorumlu ilgili Rektör Yardımcısını,
- f) Üniversite: Boğaziçi Üniversitesini,
- g) Yarıyıl: Yarıyıl bitimini izleyen tatilleri kapsayacak şekilde bir akademik yılın güz ve bahar yarıyıllarını,
- ğ) Yönerge: Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu Çalışma Yönergesi'ni,

ifade eder.

Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulunun Kuruluşu ve Çalışma Usul ve Esasları

Madde 5- (1) Kurul, öğrenci faaliyetlerinden sorumlu Rektör Yardımcısının başkanlığında Öğrenci İşleri Dekanı, Genel Sekreter, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, Kültür Sanat ve Etkinlikler Şube Müdürü, Kulüplerarası Yürütme Kurul Başkanı ve Rektör tarafından görevlendirilen 2 (iki) öğretim üyesinden oluşur.

(2) Üyelerin görev süresi 3 yıldır. Süresi dolan üyeler tekrar görevlendirilebilir.

(3) ÖFKK toplantılarına 2 (iki) defa geçerli mazereti olmaksızın katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden sona erer .

(4) Üyeler bir ay önceden yazılı olarak bildirmek koşuluyla görevlerinden çekilebilirler. Geçerli mazeret bulunması halinde süre koşulu aranmaz.

(5) Boşalan üyelik bu madde hükümleri uyarınca bir ay içerisinde görevlendirme yapılır.

(6) Rektör Yardımcısı, Kurulun başkanıdır. Rektör Yardımcısının katılmaması durumunda Öğrenci İşleri Dekanı, Kurula başkanlık eder.

(7) Kurulun sekreteryası, Kültür Sanat ve Etkinlikler Şube Müdürlüğüne bağlı Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü tarafından yürütülür.

(8) Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörlüğü, kulüplerin kuruluşu, işleyişi, denetimi, askıya alınması, faaliyetlerinin durdurulması ve/veya kapatılması gibi kulüpleri ilgilendiren konular ile Kurulda alınan kararların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürüten birimdir. Öğrenci İşleri Dekanı'nın koordinesinde iş ve işlemlerini yürütür.

(9) Kurul, her akademik dönem en az iki kez toplanır. Toplantı günü, saati ve gündemi toplantıdan en az bir hafta önce üyelere Başkan tarafından EBYS üzerinden yazılı olarak bildirilir.

(10) Kurul üyeleri, olağan toplantıların dışında, acil bir iş nedeniyle Başkan tarafından olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

(11) Kurul, salt çoğunlukla toplanır. İlk toplantıda toplantı yeter sayısı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz ve Kurul, toplantı üye sayısı gözetmeksizin yapılır.

(12) Kurul, oy çokluğu ile karar alır. Oylar kabul veya ret şeklinde verilir, çekimser oy kullanılmaz. Kuruldaki her üyenin bir oy hakkı vardır. Kurul üyesi birden fazla makamı temsil eden üye her bir üyelik için ayrı ayrı oy kullanır. Oyların eşitliği halinde Kurul başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(13) İhtiyaç duyulması halinde Medya ve İletişim Koordinatörlüğü, Etkinlik ve Organizasyon Koordinatörlüğü yetkilileri yapılacak toplantılara davet edilebilir.

(14) Kurulda görüşülen konular karar şeklinde yazılarak Kurul üyelerinin imzalarına ve Rektör Yardımcısının onayına sunulur. Rektör Yardımcısının onayından sonra uygulanmak üzere ilgili birimlere gönderilir.

(15) Toplantılarda yazmanlık görevini Öğrenci Faaliyetleri Koordinatörü yerine getirir ve toplantı gündemini, toplantı tarihinden en az 1 (bir) hafta önce, kesinleşen toplantı tutanağını ise toplantı tarihinden en geç 1 (bir) hafta sonra Kurul Yönetimi Sistemi'ne iletir.

Yürürlük

Madde 6- (1) Bu Yönerge, Boğaziçi Üniversitesi Üniversite Yönetim Kurulu/Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 7- (1) Bu Yönerge hükümlerini Boğaziçi Üniversitesi Rektörü yürütür.